

## TITRE PROFESSIONNEL CHARGE(E) D'ACCUEIL TOURISTIQUE ET DE LOISIRS

Taux de satisfaction : 86.00 %

Taux de réussite : 87.00 %

Taux d'insertion : 62.00 %

### PUBLIC VISÉ

Tout public

### DUREE

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

Durée en centre : 525 heures

Durée en entreprise : 210 heures

Durée hebdomadaire moyenne : 35h / semaine

Formation à distance 15% max et selon financement.

### DATES PREVISIONNELLES

Du 10/02/2025 au 11/07/2025.

### LIEUX DE FORMATION

GRETA Val-de-Marne

Lycée Langevin WALLON

126 avenue Roger Salengro

94500 Champigny-sur-marne

Site accessible aux personnes en situation de handicap

### CONTACT

GRETA Val-de-Marne

Sophie Jacquerot

Tél : 01 45 16 49 93

greta94.wallon@ac-creteil.fr

Référent handicap :

greta94.referent.handicap@ac-creteil.fr

### TARIFS

Prix tarif public maximum :

Tarif heure stagiaire : 13,00 €.

Organisme non soumis à la TVA.

[Voir nos conditions générales de ventes](#)

### FINANCEMENTS

Type de financement :

Individuels payants, Compte Personnel Formation, Projet de transition professionnelle, Contrat de professionnalisation, Prise en charge demandeur d'emploi possible

### CODES

NSF : 334

RNCP : 31047

CERTIFINFO : 99515

Formacode : 42686

### OBJECTIFS

Préparer le titre du Ministère de l'Emploi Chargé(e) d'accueil touristique et de Loisirs (niveau 4)

Des qualifications partielles, sous forme de certificats de compétences professionnelles (CCP), peuvent être obtenues en suivant un ou plusieurs modules.

3 CCP :

1 .Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique.

Accompagner la clientèle lors d'une réservation ou l'achat de prestation touristique en ligne.

Accueillir, informer et orienter des visiteurs en français et en anglais.

Organiser les données touristiques et diffuser de l'information sur différents supports.

2. Assister la clientèle sur des prestations touristiques et de loisirs.

Conseiller et vendre des prestations touristiques et de loisirs et des produits/services additionnels en français et en anglais.

Assurer un service de location lié à une prestation de loisirs.

3. Contribuer à la mise en oeuvre d'évènements festifs et culturels.

Participer à la promotion d'évènements festifs et culturels.

Contribuer à l'organisation et à la logistique d'évènements festifs et culturels.

Contribuer à l'accueil et à l'animation lors d'évènements festifs et culturels.

### PRE-REQUIS

Anglais scolaire

Niveau d'entrée : niveau 3 (CAP, BEP, CFP du premier degré)

### POSITIONNEMENT

pédagogique

### MODALITES D'ADMISSION ET DE RECRUTEMENT

Test et entretien individuel en entrée de formation.

Contactez le 01 45 16 19 19 ou par mail [greta94.wallon@ac-creteil.fr](mailto:greta94.wallon@ac-creteil.fr)

Financement pour les demandeurs d'emploi

### CONTENUS

- ▶ Connaissance du milieu et comportements professionnels
- ▶ Anglais pour l'accueil touristique
- ▶ Technologies de l'information et communication - Bureautique
- ▶ Communication client
- ▶ Accueil dans une entreprise de tourisme et de loisirs
- ▶ Assistance de la clientèle dans la découverte de prestations touristiques et de loisirs
- ▶ Organisation et animation d'évènements festifs et culturels
- ▶ Prévention - Santé - Sécurité au travail
- ▶ Sauveteur Secouriste du Travail

### VALIDATION

- ▶ titre professionnel niveau : 4

### SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Insertion professionnelle-VAE



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Code Rome : G1101



VAL-DE-MARNE )))  
ACADÉMIE DE CRÉTEIL

