

## BILAN « SENIOR » : POSITIVER SA FIN DE CARRIERE

### PUBLIC VISÉ

Tout public  
Plan de développement des compétences  
Individuels payants  
Bilan de compétences  
Compte Personnel Formation  
FNE

### LE + DE LA FORMATION

Déontologie : nos équipes s'engagent à respecter scrupuleusement la déontologie liée à ce type de prestations - le consentement du bénéficiaire - le respect de la vie privée et le secret professionnel.  
Elles s'interdisent tout jugement de valeur, tant sur les personnes que sur le fonctionnement des organisations.

### DUREE

Durée en centre : 16 heures  
Durée hebdomadaire moyenne : 2h / semaine

### DATES PREVISIONNELLES

Session ouverte toute l'année.

### LIEUX DE FORMATION

DABM  
Torcy  
1, promenade du Belvédère  
77200 Torcy  
Site accessible aux personnes en situation de handicap

### CONTACT

DABM  
Catherine Morillon  
Tél : 06 14 39 82 90  
dabm@ac-creteil.fr  
Réfèrent handicap :  
Catherine Morillon

### TARIFS

Prix tarif public maximum :  
Forfait parcours mixte :  
2 320,00 €.  
Organisme non soumis à la TVA.  
[Voir nos conditions générales de ventes](#)

### FINANCEMENTS

Type de financement :

### OBJECTIFS

Faire le point sur sa carrière :  
-Valoriser son parcours professionnel et optimiser son expérience professionnelle;  
-Mettre en avant son savoir et son expertise.

Préparer sa fin de carrière / élaborer un projet professionnel adapté pour une fin de carrière profitable :  
-Choisir un environnement de travail différent ou une nouvelle organisation de son temps de travail;  
-Se remotiver et donner un nouveau souffle à sa carrière et une dernière perspective d'évolution;  
-Se lancer dans une nouvelle activité pour une transition réussie (complément de retraite).

Identifier les sources d'information sur ses droits à la retraite.

### PRE-REQUIS

Aucun pré-requis.  
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

### POSITIONNEMENT

aucun

### MODALITES D'ADMISSION ET DE RECRUTEMENT

Contactez le DABM pour une étude personnalisée de votre demande et la prise de rendez-vous.

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Alternance d'entretiens individuels et de travail personnel selon un calendrier personnalisé sur une période de 3 à 5 mois.  
Les entretiens peuvent s'effectuer en présentiel et/ou à distance.  
Rendez-vous possibles le soir et le samedi.  
Cours du jour  
Cours du soir  
Week-end  
Formation individualisée mixte : cours en présentiel, activités en ligne tutorées (FAD), accompagnement personnalisé.

### CONTENUS

#### PHASE PRELIMINAIRE

- ▶ Analyse de la demande du bénéficiaire.
- ▶ Présentation de la prestation.
- ▶ Fixation des modalités personnalisées de mise en œuvre de la prestation.

#### PHASE D'INVESTIGATION

- ▶ Analyser son parcours et ses ressources pour construire son nouveau projet de vie; Identifier ses centres d'intérêt, motivations, valeurs, ses qualités et ses aspirations et caractéristiques personnelles et besoins;  
Formaliser ses compétences.
- ▶ Faire émerger des hypothèses et se confronter à la réalité;  
Documentation (secteurs d'activités, fonctions, formations, loisirs...).
- Étude du marché:

- Enquête métier auprès de professionnels
- Accompagnement aux démarches de retraite

#### PHASE DE CONCLUSION

▶



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

Plan de développement des  
compétences, Individuels  
payants, Bilan de compétences,  
Compte Personnel Formation,  
FNE

Eligible CPF N° n°202



Site officiel du compte personnel de formation

## CODES

NSF : 415

Formacode : 15081

Code Rome : K2112



GIP FCIP

ACADÉMIE DE CRÉTEIL

La phase de conclusion est essentielle. Fort du travail sur ses compétences, en prenant en compte ses envies et projets professionnels, le bénéficiaire élabore un plan d'action formalisé par le consultant au sein du document de synthèse.

## VALIDATION

► bilan niveau : sans

## SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Accompagnement post bilan ; formation ; vae ; accompagnement création d'entreprise ; emploi.